

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЕХНИКУМ ДИЗАЙНА, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОУ ТДЭиП
Уруджева З.К.



ПРАВИЛА ПРИЕМА В ПОУ
«ТЕХНИКУМ ДИЗАЙНА, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
на 2023-2024 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 года № 3266-1, п.4 Статьи 111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, Порядком приема в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального образования.

1.2. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в профессиональное образовательное учреждение «Техникум дизайна, экономики и права», имеющее государственную аккредитацию, для обучения по основным профессиональным программам среднего профессионального образования базовой подготовки по договорам с оплатой стоимости обучения а также за счет бюджетных ассигнований средств Республиканского бюджета с юридическими и (или) физическими лицами.

1.3. При приеме в ПОУ «Техникум дизайна, экономики и права» обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, гласность и открытость работы приемной комиссии. Информация, обязательное объявление и опубликование которой определено законодательством Российской Федерации, размещается на сайте и на информационном стенде приемной комиссии техникума.

1.4. Прием граждан в техникум осуществляется на общедоступной основе по заявлениям лиц:

- имеющих основное общее образование;
- имеющих среднее общее образование или начальное профессиональное образование;
- имеющих среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование.

1.5. Получение среднего профессионального образования осуществляется по договорам с оплатой стоимости обучения а также за счет бюджетных ассигнований средств Республиканского бюджета.

1.6. Граждане с ограниченными возможностями здоровья, которым согласно заключению федерального или областного учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в техникуме, в том числе дети-инвалиды, инвалиды, принимаются также на общедоступной основе.

1.7. При приеме на обучение по профессиям и специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания в соответствии с порядком приема, установленным федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.8. Перечень специальностей среднего профессионального образования, по которым при приеме могут проводиться вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 356.

1.9. Преимущественным правом на поступление в техникум (вне конкурса – при его наличии) пользуются граждане категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, том числе: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального или областного учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в техникуме; граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя — инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации; военнослужащие, проходящие военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет в соответствии с Правилами обучения военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (за исключением офицеров); граждане, уволенные с военной службы, дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний; дети лиц, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом.

1.10. Количество мест для целевого приема на каждую специальность определяется не позднее чем за месяц до начала приема документов.

1.11. Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения. При этом общее количество обучающихся в образовательном учреждении не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2. Организация приема граждан в техникум.

2.1. Общее руководство организацией приема документов и проведением вступительных испытаний (при их наличии) возлагается на приемную комиссию ПОУ «Техникума дизайна, экономики и права». Председатель приемной комиссии назначается директором техникума.

2.2. Для организации и проведения вступительных испытаний (при их наличии) председателем приемной комиссии создаются предметные экзаменационные и апелляционные комиссии.

2.3. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий регламентируется положениями, утверждаемыми директором техникума.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором техникума.

2.5. При приеме в техникум директор образовательного учреждения обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.6. Приемная комиссия техникума в необходимых случаях осуществляет проверку документов, представляемых поступающим. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих.

3.1. Техникум размещает на своем официальном сайте с целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) следующие документы:

- устав техникума;
- лицензию на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации образовательного учреждения по каждой из специальностей, дающее право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- основные образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые образовательным учреждением;
- другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

3.2. До начала приема документов и не позднее 1 февраля 2023 года техникум объявляет следующее:

- ежегодные правила приема в образовательное учреждение;
- перечень специальностей, на которые техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очной, заочной), с указанием основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базовой подготовки, необходимого для поступления (основное общее, среднее (полное) общее образование);
- перечень и формы проведения вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности на специальности, требующие наличия у поступающих лиц определенных творческих, физических и (или) психологических качеств, их программы, правила их проведения, а также систему оценки знаний поступающих;
- льготы, предоставляемые победителям и призерам олимпиад школьников различного уровня, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников,
- возможность приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронно-цифровой форме.

3.3. Не позднее 1 июня 2023 года техникум объявляет:

- общее количество мест для приема по каждой специальности;
- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;
- количество мест за счет бюджетных ассигнований средств Республиканского бюджета
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения;

3.3.1. Не позднее 20 июня 2023 года: Приемная комиссия обязана предоставлять поступающим, лично подавшим документы на поступление и не имеющим результатов единого государственного экзамена, информацию о месте регистрации на сдачу единого государственного экзамена в дополнительные сроки в субъекте Российской Федерации по месту нахождения Техникума.

3.3.2. Информация, упомянутая в п.п. 3.2, 3.3 настоящего Порядка, помещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума на русском и английском языках.

3.3.3. Информация о количестве поданных заявлений, в том числе по фамильный перечень лиц, подавших заявление, конкурсе и результатах сдачи вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний должна быть представлена по каждой специальности с выделением форм получения образования, указанием основных профессиональных

образовательных программ среднего профессионального образования, и размещена на официальном сайте техникума, и на информационном стенде приемной комиссии.

3.4. В период приема документов приемная комиссия техникума ежедневно информирует о количестве поданных заявлений, организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на все вопросы поступающих.

4. Прием документов

4.1. Прием документов в ПОУ «Техникум дизайна, экономики и права» на очную форму образования осуществляется до 25 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 1 октября текущего года.

Прием документов на заочную форму обучения в 2023-2024 учебном году осуществляется с 01 июня по 1 ноября 2023 года. При невыполнении контрольных цифр приема, сроки приема заявлений могут быть продлены приказом директора техникума с разрешения Министерства образования и науки РД.

4.1.1. Перечень специальностей, на которые в 2023-2024 учебном году осуществляется прием в техникум:

- 54.02.01 «Дизайн» по отраслям квалификация – дизайнер. Срок обучения на базе основного общего образования по очной форме — 3 года 10 мес. по очно-заочной форме — 4 года 10 мес. На базе среднего общего образования - по очной форме — 2 года 10 мес. по очно-заочной форме — 3 года 10 мес.
- 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» квалификация – техник. Срок обучения на базе основного общего образования по очной форме — 3 года 10 мес. по очно-заочной форме — 4 года 10 мес. На базе среднего общего образования - по очной форме — 2 года 10 мес. по очно-заочной форме — 3 года 10 мес.
- 39.02.16 «Информационные системы и программирование» квалификация – программист. Срок обучения на базе основного общего образования по очной форме — 3 года 10 мес. по очно-заочной форме — 4 года 10 мес. На базе среднего общего образования - по очной форме — 2 года 10 мес. по очно-заочной форме — 3 года 10 мес.
- 54.01.20 «Графический дизайнер». Срок обучения на базе основного общего образования по очной форме — 3 года 10 мес. по очно-заочной форме — 4 года 10 мес. На базе среднего общего образования - по очной форме — 1 год 10 мес. по очно-заочной форме — 2 года 10 мес.
- 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» квалификация – юрист. Срок обучения на базе основного общего

образования по очной форме — 2 года 10 мес. по заочной форме — 3 года 10 мес. На базе среднего общего образования - по очной форме — 1 год 10 мес. по заочной форме — 2 года 10 мес.

4.2. Прием в техникум проводится по личному заявлению поступающих. Поступающий вправе подать заявление одновременно на несколько специальностей, на различные формы получения образования, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в техникуме.

4.3. При подаче заявления о приеме поступающий предъявляет: документы, удостоверяющие его личность (оригинал или ксерокопию), по своему усмотрению оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании; Лица, проходившие военную службу по призыву и уволенные с военной службы, представляют при поступлении в техникум военный билет.

4.3.1. Все поступающие предоставляют в приемную комиссию также медицинскую справку по форме 086-У, медицинскую карту о прививках, 6 фотографий размером 3 x 4 см.

4.3.2. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при подаче заявления предъявляют также документы, подтверждающие их статус (детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

4.4. Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным или областным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.5. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию справки об установлении инвалидности и заключения об отсутствии противопоказаний для обучения в техникуме, выданные федеральным или областным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.6. При поступлении для обучения по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, основном общем образовании, начальном профессиональном образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии);
 - 2) дата и место рождения; сведения о родителях;
 - 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
 - 4) место жительства;
 - 5) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
 - 6) специальность(-и), для обучения по которой(-ым) он планирует поступать в техникум, с указанием формы получения образования и условий обучения.
- В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом техникума, настоящими правилами, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранной специальности или отсутствия указанного свидетельства и заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего фиксируется также следующее:

- получение среднего профессионального образования данного уровня впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции при приеме на первый курс по результатам проведения вступительных испытаний (при их наличии);
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Поступающий вправе при подаче заявления использовать образец, размещенный на официальном сайте образовательного учреждения, или образец, размещенный в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные подпунктами 1 — 8 настоящего пункта, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.8. Взимание платы с поступающих при подаче документов, а также требование от поступающих предоставления оригиналов документа государственного образца об образовании или предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими правилами приема, запрещается.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Личные дела поступающих хранятся в образовательном учреждении в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

4.10. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов. Факт предоставления оригинала фиксируется в регистрационном журнале личной подписью поступающего.

Поступающий имеет возможность подачи документов по почте. При направлении документов по почте к заявлению о приеме прилагается ксерокопия документа, удостоверяющего личность поступающего, по его усмотрению подлинники или заверенные в установленном порядке копии документов государственного образца об образовании, 6 фотографий размером 3 х 4 см, медицинская справка, копия приписного свидетельства (для юношей).

Документы направляются заказным письмом с уведомлением и описью вложения, заверенной отделением связи, принявшим данное почтовое отправление. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

4.11. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Вступительные испытания

5.1 В качестве результатов вступительных испытаний техникум засчитывает результаты:

- единого государственного экзамена для поступающих на базе среднего (полного) общего образования (действительными являются результаты ЕГЭ);
- государственной итоговой аттестации выпускника 9 класса на основании выписки из протокола территориальной экзаменационной комиссии о результатах, утвержденной органом управления образования;

5.2 Запрещается засчитывать в качестве вступительных испытаний, проводимых образовательным учреждением самостоятельно, дополнительных вступительных испытаний выпускные экзамены на подготовительных курсах при образовательном учреждении.

5.3 При участии поступающего в конкурсе на основании результатов единого государственного экзамена он не допускается к сдаче вступительных испытаний, проводимых образовательным учреждением самостоятельно. Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму получения образования признаются образовательными учреждениями в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы получения образования и (или) условия обучения (п. 45 в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.01.2010 N 2).

5.4 Лица, забравшие документы после завершения приема документов, в том числе получившие на вступительных испытаниях или дополнительных вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающий успешное прохождение вступительных испытаний или дополнительных вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

5.5 Лица, не явившиеся на вступительные испытания, дополнительные вступительные испытания, по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах на следующем этапе сдачи вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, не зачисляются в техникум.

5.6. При проведении вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории.
- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее — апелляция).

6.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после получения апелляции.

6.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

6.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

6.6. После рассмотрения апелляции выносится соответствующее решение апелляционной комиссии (прошел поступающий вступительное испытание или не прошел).

6.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование и решение утверждается большинством голосов.

6.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

7. Зачисление в техникум.

7.1. Зачисление в техникум по очной форме обучения начинается с 8 августа и заканчивается не позднее чем за 5 дней до начала учебных занятий. Зачислению подлежат лица, подавшие заявление на поступление, успешно прошедшие вступительные испытания (при их наличии). В случае, если численность поступающих превышает количество мест, зачислению по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям подлежат лица, имеющие преимущественное право на зачисление и (или) имеющие более высокие результаты освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании.

Приказ о зачислении лиц вывешивается на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии.

По истечении сроков представления документов об образовании директором техникума издается приказ о зачислении лиц, представивших документы. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

Зачисление в техникум на заочную форму обучения проводится до 01 ноября 2023 года.

7.2. В сроки, установленные образовательным учреждением после завершения вступительных испытаний (при их наличии), поступающий представляет: — оригинал (дубликат) документа государственного образца об образовании и необходимое количество фотографий; при зачислении на места по договорам с оплатой стоимости обучения:

7.3. При поступлении на одновременное параллельное освоение двух основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (в одном или разных образовательных учреждениях) оригинал документа государственного образца об образовании при зачислении представляется поступающим по его выбору на ту основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, на которой он будет обучаться как студент. При зачислении на другую основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования в качестве слушателя поступающий представляет заверенную ксерокопию документа государственного образца об образовании и справку из образовательного учреждения, где он является студентом.

7.4. Слушатели могут зачисляться на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

7.5. Приказ или приказы о зачислении на места по договорам с оплатой стоимости обучения публикуются на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте техникума в день их издания и должны быть доступны пользователям в период до 31 декабря 2023 года включительно.

8. Особенности проведения приема иностранных граждан.

8.1. Прием иностранных граждан в техникум для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

8.2. Прием иностранных граждан в техникум для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности, на условиях и в сроки, установленные настоящими Правилами.

8.3. Иностранные граждане имеют преимущественное право на поступление в техникум в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. При подаче заявления о приеме в техникум на основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования поступающий предъявляет следующие документы: — копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

— оригинал (дубликат) документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию), либо оригинал документа иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об основном общем и (или) среднем (полном) общем образовании (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию), при необходимости со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо оригиналы легализованных в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

— заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

— копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 4 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

— копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе;

— необходимое количество фотографий.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

8.5. Иностранные граждане, поступающие в пределах установленной Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования» квоты, представляют также направление Федерального агентства по образованию.

8.6. Вступительные испытания (при их наличии) для иностранных граждан, определяются техникумом в соответствии с настоящими Правилами и проводятся в форме, устанавливаемой техникумом самостоятельно.

8.7. Форма и перечень вступительных испытаний (при их наличии) для иностранных граждан, определяются техникумом самостоятельно.

8.8. Иностранные граждане — победители и призеры олимпиад школьников принимаются в образовательные учреждения в порядке, утвержденном Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 октября 2007 г. № 285, с изменениями к нему, внесенными Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 сентября 2008 г. № 255.

8.9. Зачисление иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в сроки, установленные техникумом.