Утверждаю

Директор ПОУ

«Техникум дизайна, экономики и права»

Уруджева З. К.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

программы подготовки специалистов среднего звена

Профессионального образовательного учреждения

«Техникум дизайна, экономики и права»

по специальности среднего профессионального образования

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

по программе базовой подготовки

Квалификация: Бухгалтер

Форма получения образования - заочная

Нормативный срок освоения ППССЗ – 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования – социально-экономический

1. Пояснительная записка

**1.1. Нормативная база реализации ППССЗ**

 Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена Профессионального образовательного учреждения «Техникум дизайна, экономики и права» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) разработан на основе следующих нормативных правовых документов:

* Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в актуальной редакции);
* Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 804 от 28 июля 2014 г., (зарегистрирован Министерством юстиции 21 августа 2014 г. рег. № 33733), входящий в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление;
* Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413; (ред. от 29.12.2014);
* Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, (приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464) (в ред. Приказов Минобрнауки России от 22.01.2014 N 31, от 15.12.2014 N 1580)
* Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413; (ред. от 29.12.2014);
* Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, (приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464) (в ред. Приказов Минобрнауки России от 22.01.2014 N 31, от 15.12.2014 N 1580)
* Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291);
* Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968) (в актуальной редакции); (в ред. Приказа Минобрнауки России от 31.01.2014 N 74)
* Устав ПОУ «Техникум дизайна, экономики и права»

Нормативную методическую базу разработки учебного плана составляют:

* Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования» (письмо департамента профессионального образования Министерства образования и науки России от 20 октября 2010 года № 12-696);
* Разъяснения ФГАУ «ФИРО» по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования / среднего профессионального образования;
* Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин НПО и СПО на основе ФГОС НПО и ФГОС СПО (Приложение к Письму Департамента государственной политики в сфере образования Министерства образования и науки РФ от 18 декабря 2009 г. № 03-2672);
* Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей НПО и СПО на основе ФГОС НПО и ФГОС СПО (Приложение к письму Департамента государственной политики в сфере образования Министерства образования и науки РФ от 18 декабря 2009 г. № 03-2672);
* Методика разработки основной профессиональной образовательной программы СПО - методические рекомендации ФГАУ «ФИРО» 2014 г.
* Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846

**1.2. Организация учебной деятельности и режим занятий**

Заочная форма - форма обучения сочетает в себе черты самостоятельной подготовки и очного обучения и характеризуется этапностью.

На первом этапе обучающийся осваивает базовые знания, умения, компетенции путем изучения учебно-методической литературы и иных информационных ресурсов (установочная сессия). На втором - преподаватель проводит проверку освоенного обучающимся материала. Эти этапы определяются в соответствии с графиком учебного процесса образовательной программы.

* В образовательных организациях начало учебного года по заочной форме обучения может переноситься на более поздние сроки. Окончание учебного года определяется рабочим учебным планом по конкретным программам освоения в рамках получения среднего профессионального образования по заочной форме обучения, который разрабатывается образовательной организацией.
* Продолжительность учебной недели шестидневная;
* Продолжительность занятий группировка парами;
* Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.
* Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки;
* Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в заочной форме обучения составляет 160 академических часов в год.
* В максимальный объем аудиторной учебной нагрузки по заочной форме обучения не входят учебная и производственная практика в составе ПМ, реализуемые обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета;
* Рекомендуется заключение договоров, соглашений о сотрудничестве с предприятием, на котором работает обучающийся, а также предоставление обучающемуся со стороны предприятия справок, сертификатов, иных документов, подтверждающих его ОК и ПК по выбранной специальности, профессии и(или) документа-подтверждения имеющейся у него рабочей профессии, освоенной в рамках образовательной программы при получении среднего профессионального образования или входе предшествующей профессиональной деятельности;
* Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение;
* По дисциплине "Физическая культура" предусматривается не менее двух часов, которые проводятся как установочные;
* Дисциплина «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения;
* Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на 1-м и 2-м курсах - не более 30 календарных дней, на последующих курсах - не более 40 календарных дней.
* При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, включая лекции, практические и лабораторные занятия, курсовые работы (проекты) для программ подготовки специалистов среднего звена, консультации, производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебной деятельности.
* Промежуточная аттестация может проводиться в форме: экзамена, комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам и (или) междисциплинарным курсам, ПМ (модулям); зачета, итоговой письменной классной (аудиторной) контрольной работы, курсовой работы (проекта).
* По заочной форме обучения консультации по всем дисциплинам, изучаемым в данном учебном году, планируются из расчета 4 часов в год на каждого обучающегося и могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время. По специальностям среднего профессионального образования, связанным с сезонным характером работ, количество часов на консультации может быть увеличено, но не более 6 часов в год на каждого обучающегося.
* Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре;
* В межсессионный период обучающимися по заочной форме обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ - не более двух.
* Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. По согласованию с образовательной организацией выполнение домашних контрольных работ и их рецензирование может выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий.
* Реализация ППССЗ осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.

**1.3. Формы проведения учебной и производственной практики**

Практика является обязательным разделом ППССЗ и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебным планом предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Цели, задачи, и формы отчетности по каждому виду практики определяются рабочими программами практик.

Трудоемкость учебной и производственных практик:

|  |  |
| --- | --- |
| Учебная практика | 4 нед.6 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

 Учебная и производственная практика по профилю специальности реализуется обучающимся самостоятельно, с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок.

Учебная практика распределена следующим образом:

* УП.01. (2 недели) в составе ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации" - в 5 семестре;
* УП.05. (2 недели) в составе ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих" - в 5 семестре;

Производственная практика (по профилю специальности) распределена следующим образом:

* ПП.02. (2 недели) – в составе ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации» - в 7 семестре;
* ПП.03. (2 неделя) – в составе ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» - в 6 семестре;
* ПП.04. (2 неделя) - в составе ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» - в 7 семестре.

**1.4. Формы проведения промежуточной аттестации**

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины (модуля), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

* оценка уровня освоения дисциплин;
* оценка уровня овладения компетенциями.

Предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации

* по общеобразовательным дисциплинам и дисциплинам профессионального цикла и циклов ОГСЭ и ЕН – З (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен)
* формой промежуточной аттестации по физической культуре является зачет, который не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году
* по составным элементам программы профессионального модуля (по МДК – дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет)
* по профессиональным модулям обязательная форма промежуточной аттестации – Эк (экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «VI. Требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена» ФГОС СПО. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

**1.5. Формы проведения государственной итоговой аттестации**

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

 По результатам защиты выпускнику присваивается квалификация *бухгалтер* и выдается диплом государственного образца. Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Положением о ГИА, утвержденным директором ПОУ «Техникум дизайна, экономики и права»

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Наименование** |
|  | **Кабинеты:** |
| 1 | Социально-экономических дисциплин |
| 2 | Иностранного языка |
| 3 | Математики |
| 4 | Экономики организации |
| 5 | Статистики |
| 6 | Менеджмента |
| 7 | Документационного обеспечения управления |
| 8 | Правого обеспечения профессиональной деятельности |
| 9 | Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита |
| 10 | Финансов, денежного обращения и кредитов |
| 11 | Экономической теории |
| 12 | Теории бухгалтерского учета |
| 13 | Анализа финансово-хозяйственной деятельности |
| 14 | Безопасности жизнедеятельности и охраны труда |
|  | **Лаборатории:** |
| 1 | Информационных технологий в профессиональной деятельности |
| 2 | Учебная бухгалтерия |
|  | **Спортивный комплекс** |
| 1 | Спортивный зал |
| 2 | Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий |
| 3 | Стрелковый тир  |
|  | **Залы** |
| 1 | Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет |
| 2 | Актовый зал |